

РАССМОТРЕНО

на Педагогическом совете

Протокол № 2

от 15.02.2024

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

МБОУ «Гимназия №79»

Приказ №40/1 от 19.02.2024

Директор МБОУ «Гимназия №79»

Л.М.Вялкова



**Положение
об организации и проведении
Всероссийских проверочных работ
в МБОУ «Гимназия №79»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию и проведение Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МБОУ «Гимназия №79».

1.2. Цель организации и проведения ВПР – повышение качества предметной подготовки обучающихся в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС) начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

1.3. Основными задачами организации и проведения ВПР являются:

1.3.1. Оценка индивидуальных учебных достижений обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС;

1.3.2. Совершенствование методик преподавания предметов в общеобразовательной организации;

1.3.3. Информирование всех участников образовательных отношений о состоянии качества образования;

1.3.4. Формирование среди участников образовательных отношений устойчивых ориентиров на методы и инструменты объективной оценки образовательных результатов обучающихся;

1.3.5. Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования, в том числе повышения квалификации педагогических работников.

1.4. Настоящее Положение об организации и проведении ВПР в МБОУ «Гимназия №79» (далее - Гимназия) разработано в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных

организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», и нормативно-правовыми актами, инструктивными письмами, регламентирующими процедуру проведения ВПР в текущем учебном году.

2. Организация проведения ВПР

2.1. Проведение ВПР:

2.1.1. Осуществляет образовательная организация в рамках внутренней системы оценки качества образования;

2.1.2. Регламентируется приказом директора, который издается на основании приказов Министерства образования и науки Российской Федерации, приказов Министерства образования и науки Алтайского края, муниципального органа управления образованием, порядка проведения ВПР, регламентирующих процедуру организации и проведения в текущем учебном году.

2.2. ВПР проводятся в сроки, утверждённые приказом Министерства образования и науки Российской Федерации на текущий учебный год.

2.3. Образовательная организация:

2.3.1. Создаёт необходимые условия для организации и проведения ВПР:

выделяет необходимое количество аудиторий для проведения ВПР (из расчёта мест – по 2 обучающихся за партой (при условии рассадки по 2 обучающихся за одной партой, выдаются работы разных вариантов), проверки работ, обеспечивает необходимое число наблюдателей в аудитории и/или видеонаблюдение, создает условия для выполнения ВПР продолжительностью 45,60 или 90 минут.

2.3.2. Информировывает родителей (законных представителей) обучающихся о порядке и условиях проведения ВПР через официальный сайт общеобразовательной организации, на общешкольных, классных родительских собраниях, через уведомления (под подпись), о результатах учебных достижений обучающихся.

2.3.3. Проводит разъяснительную работу с педагогическими работниками, участвующими в ВПР, об обеспечении объективности результатов.

2.3.4. Обеспечивает участие обучающихся в написании ВПР по предмету в соответствии с порядком проведения ВПР в текущем учебном году, установленном Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

2.3.5. Обеспечивает соблюдение процедуры ВПР на всех ее этапах: регистрации на портале сопровождения ВПР (<http://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru>), получение доступа в личный кабинет образовательной организации, получение архива с макетами индивидуальных комплектов заданий, проверки работ, заполнения печатных отчетных документов; заполнение и отправку через личный кабинет электронной формы сбора результатов ВПР.

2.3.6. Осуществляет аналитическую работу с результатами ВПР с целью повышения качества образования на уровне образовательной организации.

2.3.7. Обеспечивает сохранность работ в течение 1 года с даты проведения ВПР, исключая возможность внесения изменений.

2.3.8. Создает условия и проводит мероприятия, направленные на повышение объективности оценки образовательных результатов обучающихся.

2.4. Участие в ВПР обучающихся, не посещающих образовательную организацию по состоянию здоровья и (или) находящихся на длительном лечении в учреждениях здравоохранения на момент проведения ВПР, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья согласуется с родителями (законными представителями).

2.5. ВПР проводятся на втором и (или) третьем уроках по расписанию первой или второй смены (для 11 классов допустимо проведение ВПР на 4-5 уроках), соблюдая продолжительность выполнения работы, определенную федеральными нормативными актами. ВПР продолжительностью 45,60 и 90 минут проводятся без перемены в течение всего времени (допустима коррекция расписания учебных занятий в день написания ВПР).

2.6. Во время проведения ВПР исключается использование любых средств связи, бумажных записей, учебной литературы, словарей, справочных материалов.

2.7. В 4 классах по предмету «Русский язык» текст диктанта диктует учитель начальных классов или учитель русского языка и литературы.

2.8. Во время проведения ВПР обучающиеся используют синюю или черную гелиевую ручку, черновики со штампом Гимназии.

2.9. ВПР в 4-8 классах проводятся в штатном режиме и по предметам, закрепленным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, регламентирующем проведение ВПР в текущем учебном году.

2.9.1. В ВПР:

в 4 классе по учебным предметам: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир» принимают участие все обучающиеся параллели;

в 5 классе по учебным предметам «Русский язык», «Математика», «История» и «Биология» принимают участие все обучающиеся параллели;

в 6 классе по учебным предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;

в 4-6 классах проводятся ВПР с контролем объективности результатов по предметам «Русский язык», «Математика» (формируемая выборка ОО и участников, включенных в выборку, определяется федеральным организатором). ВПР с контролем объективности результатов обязательно проводятся в присутствии независимых наблюдателей в аудитории, проверяются работы независимыми экспертами;

в 7 классе по учебным предметам «Русский язык», «Математика», «Иностранный язык» («Английский язык») принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;

в классах с углубленным изучением предмета (-ов) «Математика» и/или «Физика» ВПР по данным предметам могут проводиться на углубленном уровне.

в 8 классе по учебным предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

в классах с углубленным изучением предмета (-ов) «Математика» и/или «Физика» ВПР по данным предметам могут проводиться на углубленном уровне.

2.9.2. Для проведения ВПР по двум предметам на основе случайного выбора предметы распределяются по одному из каждой предметной области:

общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественно - научные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

В 6 классах для равного количества предметов для распределения предмет «География» переносится в естественно - научную предметную область. Таким образом, в 6 классах общественно-научные предметы - «История», «Обществознание»; естественно - научные предметы – «Биология», «География»; в 7 классах общественно-научные предметы - «История», «Обществознание», «География»; естественно - научные предметы – «Физика», «Биология»; в 8 классах общественно-научные предметы - «История», «Обществознание», «География»; естественно - научные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

2.9.3. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляется федеральным организатором. Информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с расписанием, полученным от ОО, согласно Плану-графику ВПР.

2.10. ВПР в 11 классах проводится в режиме апробации по решению педагогического коллектива, которое принимается ежегодно. В ВПР по конкретному учебному предмету («Физика», «Химия», «Биология», «История», «География») принимают участие все обучающиеся.

2.10.1. В 11 классе проводится единая проверочная работа по социально - гуманитарным предметам с контролем объективности результатов (формируемая выборка ОО и участников, включенных в выборку, определяется федеральным организатором). Единая проверочная работа по социально - гуманитарным предметам с контролем объективности проводится обязательно в компьютерной форме в присутствии независимых наблюдателей в аудитории, проверяются работы независимыми экспертами. В единую проверочную работу входят задания по предметам: «География», «История», «Обществознание».

2.11. При проведении ВПР предоставляется альтернативная возможность выполнения участниками работ в компьютерной форме:

в 5 классах по учебным предметам «История», «Биология»;

в 6, 7, 8 классах по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание».

Для проведения ВПР в 5-8 классах по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» в каждой параллели по каждому предмету выбирается только одна форма проведения (для всей параллели по выбранному предмету) - традиционная или компьютерная. Решение о проведении проверочной работы в компьютерной форме Гимназия принимает самостоятельно.

2.12. Классные руководители обеспечивают участие учащихся своего класса в ВПР. Обучающиеся, пропустившие процедуру выполнения ВПР, обязаны представить документы, официально подтверждающие уважительную причину пропуска.

2.13. ВПР проводится ответственным организатором в аудитории, закрепленным приказом директора. Контроль за проведением ВПР осуществляется представителями администрации образовательной организации, координаторами процедуры.

2.14. Организатор в аудитории при проведении в традиционной форме:

2.14.1. Получает материалы для проведения ВПР от школьного координатора, выдает участнику.

2.14.2. Раздает участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий.

2.14.3. Проводит инструктаж (не более 5 минут).

2.14.4. Проверяет, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

2.14.5. Заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника.

2.14.6. По окончании проведения проверочной работы собирает работы участников и передает школьному организатору.

2.15. Организатор в аудитории при проведении в компьютерной форме:

2.15.1. Проверяет подключение компьютеров к сети Интернет (с помощью технического специалиста), открывает на каждом компьютере страницу для входа.

2.15.2. Получает от школьного координатора бумажные протоколы проведения.

2.15.3. Рассаживает участников за рабочие места и раздает логины и пароли для проведения проверочной работы.

2.15.4. Проводит инструктаж (не более 5 минут).

2.15.5. Заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника.

2.15.6. через каждые 10 минут проведения проверочной работы проводит рекомендуемый комплекс упражнений гимнастики для глаз (в течение 5 минут);

2.15.7. По окончании работы проверяет, чтобы каждый участник корректно завершил работу и нажал кнопку «Подтвердить ответ и завершить работу», фиксирует это в бумажном протоколе.

2.16. Организатору в аудитории запрещается пользоваться телефоном, покидать аудиторию и заниматься посторонними делами (читать, работать на компьютере,

разговаривать на посторонние темы и т.п.).

2.17. На ВПР допускается присутствие сторонних наблюдателей из числа представителей органа исполнительной власти, муниципального органа управления образованием, других общеобразовательных организаций, родительской общественности, общественных организаций и объединений края и района (города). Присутствие наблюдателей закрепляется приказом по образовательной организации, в том числе в соответствии с приказами исполнительных органов.

2.18. При проведении ВПР, проверке работ и обработке результатов используется код участника. Коды выдаются участникам один раз до проведения проверочных работ. Коды представляют собой четырехзначные (в 11 классе) и пятизначные числа (в 4-8 классах), идущие подряд по классам в порядке следования номеров учеников в списке по алфавиту. Каждый код используется во всей образовательной организации только один раз.

2.19. Проверка работ участников ВПР по каждому предмету в каждом классе проводится экспертной группой учителей общеобразовательной организации, состав которой закрепляется приказом директора. Список экспертов формируется из числа педагогических работников, работающих в гимназии и обладающих навыками оценки образовательных достижений обучающихся. Для проверки работ с контролем объективности результатов в качестве независимых экспертов привлекаются педагогические работники, не работающие в гимназии.

2.20. Эксперт:

2.20.1. Оценивает работы участников ВПР в соответствии с полученными критериями оценивания (время проверки по соответствующему предмету указано в Плане – графике проведения ВПР) в специально отведенном для проверки помещении.

2.20.2. Работы проверяются ручкой с красной пастой, баллы за каждое задание выставляются в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания:

-если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «X» (решение и ответ отсутствуют);

-если какие-либо задания не могли быть выполнены целым классом по причинам, связанным с отсутствием соответствующей темы в реализуемой гимназией образовательной программе, всем обучающимся класса за данное задание место балла выставляется значение «н/п» (тема не пройдена).

2.20.3. После проверки каждой работы эксперт вносит баллы в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» и таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника.

2.20.4. При проведении проверочных работ в компьютерной форме эксперты для проверки заданий получают доступ к системе удаленной проверки заданий «Эксперт».

2.21. Перевод баллов в отметки осуществляется в соответствии со шкалой перевода, указанной в критериях оценивания работ по каждому классу

и предмету.

2.22. Отметки за Всероссийские проверочные работы в 4-8 классах выставляются в журнал на день проведения ВПР (в 11 классе по желанию обучающегося). Результаты ВПР сообщаются родителям для выстраивания образовательной траектории ребенка.

2.23. ВПР рекомендуется использовать как форму промежуточной аттестации в качестве итоговой контрольной работы.

3. Регламент проведения ВПР

3.1. Заместитель директора по УВР, ответственный за проведение ВПР в Гимназии:

3.1.1. Формирует заявку на участие в ВПР в личном кабинете ФИС ОКО.

3.1.2. Формирует расписание ВПР в традиционной и компьютерной форме в 4-8 и 11 классах.

3.1.3. Заполняет форму сбора информации о количестве экспертов по проверке заданий проверочных работ в компьютерной форме.

3.1.4. Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР – файлы для участников ВПР – в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР».

3.1.5. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» бумажный протокол для внесения информации по классам и их наименованиям и список кодов участников работы. Организует выполнение работы участниками.

3.1.6. По окончании проведения работы собирает работы с ответами участников.

3.1.7. Организует проверку работ участников экспертами с помощью критериев оценивания в течение семи дней после проведения работы по соответствующему предмету. Обеспечивает контроль за ходом проверки.

3.1.8. Получает результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО.

3.2. Технический специалист:

3.2.1. Заполняет электронную форму сбора результатов. При проведении проверочных работ в компьютерной форме заполняет электронный протокол.

3.2.2. При проведении ВПР в компьютерной форме проверяет подключение компьютеров к сети Интернет, открывает на каждом компьютере страницу для входа <https://edutest.obrnadzor.gov.ru/login>

3.2.3. Загружает форму сбора результатов в систему ВПР (дата загрузки формы по соответствующему предмету указана в Плане-графике проведения ВПР до 23.00 мск).

3.3. Учитель, осуществляющий обучение по предмету, по которому проводится ВПР, классный руководитель:

3.3.1. Знакомят учащихся со сроками и процедурой написания ВПР;

3.3.2. Организуют разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся в части обязательности участия в написании

ВПР, процедуры написания ВПР, соответствия содержания текстов ВПР требованиям ФГОС с учётом федеральных образовательных программ;

3.3.3. Участвует в коллегиальной проверке ВПР обучающихся;

3.3.4. Информировывают учащихся и родителей (законных представителей) о результатах ВПР.

3.4. Обучающиеся:

3.4.1. Пишут ВПР в общеобразовательной организации, в которой проходят обучение;

3.4.2. Выполняют задания и записывают ответы на листах с заданиями, в которые вносят индивидуальный код, полученный в начале выполнения работы.

4.Использование результатов ВПР

4.1. Образовательная организация использует результаты ВПР для самодиагностики, организации повышения квалификации педагогических работников, повышения информированности обучающихся и их родителей об уровне подготовки школьников.

4.2. Результаты ВПР используются администрацией для совершенствования преподавания учебных предметов.

4.3. Родители (законные представители), обучающиеся –с целью выявления склонностей, проблемных зон, получения ориентиров для построения образовательных траекторий.

4.4. Результаты ВПР не влияют на годовую оценку, получение аттестата и на перевод в следующий класс.